

* государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
* активизация творческого потенциала педагогов, детей, родителей (законных представителей);
* развитие творческих способностей и интересов воспитанников, поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
* совершенствование и развитие интерактивных форм взаимодействия ДОО и семьи;
* выявление и пропаганда лучшего опыта работы педагогов в вопросах проектирования воспитательно – образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО.

**3. Организация смотров-конкурсов**

3.1 Организация и проведение смотра – конкурса включает:

* подготовку приказа по ДОО о проведении смотра – конкурса, не позднее чем за две недели до его проведения;
* разработку Положения смотра – конкурса;
* утверждение состава членов жюри, оргкомитета;
* сроки проведения смотра – конкурса;
* разработку критериев и показателей смотра – конкурса;
* подведение итогов смотра – конкурса;
* популяризацию итогов смотра – конкурса в СМИ, на официальном сайте ДОО.

3.2. В состав членов жюри, оргкомитет могут входить: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагог – психолог, учитель – логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, родители (законные представители), представители социальных институтов детства, Управления образования администрации Белгородского района.

3.3. Членами жюри разрабатываются показатели и критерии смотра-конкурса.

3.4. По результатам смотра – конкурса готовится справка или итоговый протокол, приказ не позднее 10 дней после окончания смотра - конкурса.

3.5. Результаты смотра-конкурса рассматриваются на Педагогических советах, педагогических часах.

3.6. Итоговые протоколы, справки по итогам смотров – конкурсов хранятся в методическом кабинете.

3.7. Согласно Положения смотра – конкурса победители, призеры, лауреаты смотра – конкурса награждаются грамотами, дипломами.

**4. Права участников смотров-конкурсов**

* 1. участники смотра - конкурса имеют право не позднее чем за две недели до проведения смотра – конкурса познакомиться с приказом о его проведении, критериями оценки;
  2. получить разъяснения от членов жюри по вопросу проведения этапов смотра – конкурса, подведения итогов и награждения победителей, призеров, лауреатов смотра - конкурса.